

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева
М.П.  26.06.2023

Рабочая программа практики

Преддипломная

(наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика

(шифр)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(название направления)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная/заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

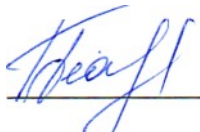
Программу составил(а): *к.п.н., доцент Эрикенова Э.М.*

Рабочая программа дисциплины составлена для обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10.2 от 22. 06. 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой
Маршанов Б.М.



канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины

«Преддипломная практика»

38.04.01. Экономика, направленность (профиль) программы:
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Цели преддипломной практики: закрепление теоретических знаний и формирование у будущих магистров практических умений и навыков по организации и методике обработки учетной информации, внутреннему контролю и экономическому анализу деятельности хозяйствующих субъектов, а также сбор информации по теме выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- закрепление умений и развитие навыков отражения фактов хозяйственной жизни экономических субъектов в учетном процессе;
- формирование умений и навыков по организации и методике обработки учетной информации для использования в будущем при решении профессиональных задач;
- развитие практических навыков по использованию учетной информации и данных бухгалтерской отчетности в анализе деятельности хозяйствующих субъектов;
- овладение методикой оценки учетной политики для целей бухгалтерского учета;
- формирование умений и навыков внутреннего контроля операций по отражению текущей деятельности в бухгалтерском учете, а также оценки системы внутреннего контроля хозяйствующего субъекта;
- развитие умений и навыков использования различных источников информации для проведения экономических расчетов;
- получение опыта проведения управленческого и финансового анализа деятельности хозяйствующего субъекта и составления аналитических отчетов;
- сбор, обработка и анализ информации для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Данная дисциплина (модуль) «Преддипломная практика» относится к обязательной части Б2.О.04(Пд)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Преддипломная практика»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций обучающегося: УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: - о необходимости выявления проблемы в процессе проводимых исследований. Уметь: - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеть навыками: - выявления проблемы и ее анализа в ходе исследования.
	на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК.-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: - источники информации, требуемые для проведения исследований. Уметь: - критически оценивать надежность источников информации, - работать с противоречивой информацией из разных источников при проведении исследований. Владеть навыками - критической оценки надежности источников информации, - работы с противоречивой информацией из разных источников.
УК-2	Способен определять и реализо-	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной	Знать: - особенности управления проектом в рамках поставленной задачи Уметь: - координировать участников

<p>вывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p>	<p>проекта для решения проектных задач в рамках проектного управления Владеть навыками: - управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности;</p>
	<p>УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>	<p>Знать: - составляющие концепции проекта: особенности формулирования проблемы, постановка цели и задач, обоснование актуальности проекта и ожидаемые результаты. - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; Уметь: - разрабатывать концепцию проекта, осуществлять для этого сбор и анализ исходных данных. Владеть навыками: - сбора, анализа, систематизации сведений и данных, необходимые для разработки концепции проекта и достижения поставленной цели и получения ожидаемых результатов.</p>
	<p>УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</p>	<p>Знать: - методы планирования ресурсов, необходимых для реализации проекта и возможности их заменяемости. Уметь: - составлять планы по обеспечению различными ресурсами, необходимыми для реализации проекта Владеть навыками (или Иметь опыт деятельности): - составления планов для обеспечения реализации проекта</p>
	<p>УК – 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов</p>	<p>Знать: - составляющие плана реализации проекта; - инструментарий планирования для реализации проекта Уметь: - разрабатывать план реализации проекта. Владеть навыками: - разработки плана-графика реализации</p>

		планирования	проекта, - определения требований к результатам реализации проекта.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: - особенности контроля за реализацией проекта, - о необходимости вносить коррективы и изменения в планы, уточнении зоны ответственности участников проекта. Уметь: - осуществлять мониторинг хода реализации проекта; - критически оценивать полученные результаты реализации проекта, - корректировать отклонения и вносить изменения в план реализации проекта. Владеть навыками: - проектирования плана-графика реализации проекта, определения требований к результатам реализации проекта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	Знать: - правила подготовки доклада для публичного выступления. Уметь: - самостоятельно готовить доклад по результатам проведенных исследований; - написать доклад по исследуемой проблеме; - готовить презентации и грамотно их представлять; - выступать на публичных мероприятиях; Владеть: - навыками самостоятельной подготовки доклада для публичного мероприятия; - подготовки презентации для наглядного представления результатов исследования. Знать: - правила проведения профессиональной дискуссии. Уметь: - аргументированно отстаивать свою позицию в профессиональной дискуссии. Владеть: - навыками аргументации своей профессиональной позиции.

		на государственном языке РФ и иностранном языке.	
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Знать: – особенности профессиональной карьеры и стратегии профессионального развития. Уметь: – оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности. Владеть навыками: реализации целей личностного развития и профессионального роста
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	Знать: – требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности. Уметь: – планировать профессиональную карьеру Владеть навыками: – выстраивания траектории собственного профессионального роста
ПК-1	Способен рассчитывать,	ПК-1.1 Проводит финансово-инвестиционный	Знать: - методику финансового анализа; - методы оценки эффективности инвестиционных проектов (учетные и

	анализировать и использовать экономические показатели в оценке экономической и финансовой политики организации и принятии решений	анализ в интересах заинтересованных пользователей	дисконтированные); - интересы различных пользователей при проведении финансового анализа организации. Уметь: - ставить цели и задачи при проведении финансового анализа с позиций различных пользователей; - пользоваться системой приемов и методов при проведения финансового анализа; - использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; - проводить финансово-инвестиционный анализ. Владеть навыками: - проведения финансово-инвестиционного анализа в процессе управления организацией
		ПК-1.2 Формирует аналитические отчеты для оценки экономической и финансовой политики организации	Знать: - правила составления аналитических заключений/ отчетов Уметь: - формировать аналитические отчеты по результатам проведения финансово-инвестиционного анализа; - интерпретировать аналитические показатели с учетом отраслевой специфики организации и оценивать влияние факторов на их величину и динамику. Владеть навыками: - составления аналитических отчетов по результатам проведения финансового анализа и выработки предложений по корректировке экономической и финансовой политики организации
ПК-2	Способен Формировать информационную базу и аналитические	ПК-2.1 Формирует информационную базу из различных источников для расчета экономических по-	Знать: - источники информации для расчета экономических показателей организации; - возможные запросы пользователей по подготовке аналитической информации для принятия управленческих решений в организации. Уметь: - формировать информацион-

	материалы в системе управленческого учета для решения различных управленческих задач организации	казателей организации и ее структурных подразделений	ную базу по запросу пользователей для решения различных управленческих задач организации и ее структурных подразделений; Владеть навыками: - поиска, систематизации и обработки информации для проведения экономического анализа
ПК-3	Способен осуществлять управление проектами и для достижения стратегических целей	ПК-3.1 Осуществляет управление проектной деятельностью	Знать: - концепции разработки проекта и основные положения управления им. Уметь: - разрабатывать схемы распределения прав и обязанностей между участниками проекта, перечень мероприятий по управлению рисками проекта. Владеть навыками: - навыками проведения деятельности по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта
ПК-4	Способен организовать и осуществлять ведение бухгалтерского учета экономических субъектов	ПК-4.1 Участвует в разработке внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта	Знать: - систему законодательного и нормативного регулирования по разработке внутренних организационно-распорядительных документов регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта; - порядок сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты для разра-

	тов		ботки внутренних организационно-распорядительных документов регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта; - анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделениях для определения оптимальных вариантов в организационных аспектах бухгалтерского учета. Владеть навыками: разработки внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта
ПК-5	Способен организовать и осуществить составление и представление бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта	ПК-5.1 Участвует в разработке, актуализации и разъяснении стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знать: - требования законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета к разработке внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Уметь: - использовать требования законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета к разработке внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Владеть навыками: - разработки внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-6	Способен оказыва-	ПК 6.3 Осуществляет	Знать: систему законодательного и нормативного регулирования для обес-

	<p>вать экономическим субъектам услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета</p>	<p>контроль результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности</p>	<p>печения координации и контроля реализации планов по осуществлению операционной деятельности, связанной с оказанием услуг в области бухгалтерского учета; исполнения экономическим субъектом договоров об оказании услуг, соблюдения качества оказываемых услуг, предоставление внутренней отчетности о результатах деятельности по оказанию услуг, обеспечение сохранности документов.</p> <p>Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты для обеспечения контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности; - координировать и контролировать реализацию планов по осуществлению операционной деятельности, связанной с оказанием бухгалтерских услуг; - организовать заключение и исполнение экономическим субъектом договоров об оказании бухгалтерских услуг и контроль качества их выполнения - организовать документирование результатов деятельности по оказанию услуг и их передачи в архив в установленные срок</p> <p>Владеть навыками: - определения и применения контрольных процедур для оценки качества результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского учета и подготовку внутренней отчетности.</p>
ПК-7	Способен организо-	ПК 7.3 Проводит оценку качества	Знать: - нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе

	<p>вать, осуществлять и контролировать работу системы внутреннего контроля экономического субъекта</p>	<p>работы системы внутреннего контроля и разработку предложений по улучшению ее функционирования на всех уровнях управления экономическим субъектом</p>	<p>внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля.</p> <p>Уметь: - применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p>Владеть навыками: - разработки предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики внутреннего контроля, в требования профессиональной этики, проекты внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, нормативные и методические материалы для работы спец</p>
ПК-8	<p>Способен применять правовые нормы и составлять правовые документы в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-8.1 Применяет правовые нормы и составляет правовые акты в профессиональной сфере</p>	<p>Знать: - систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета по составлению организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы, распоряжения, договоры и др.)</p> <p>Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет для составления организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы, распоряжения, договоры и др.) - определять необходимые организационно-распорядительные документы для формирования учетного процесса и методики его ведения.</p> <p>Владеть навыками: применения законодательных и нормативных ак-</p>

			тов, регулирующих бухгалтерский учет для составления организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы, распоряжения, договоры и др.) - составления локальных нормативных документов для организации и ведения бухгалтерского учета, организационно-распорядительных документов по объектам учетного процесса
--	--	--	---

4. Разделы дисциплины

Организационные аспекты деятельности экономического субъекта. Анализ основных технико-экономических показателей деятельности экономического субъекта. Анализ использования ресурсного потенциала экономического субъекта. Анализ финансового состояния, финансовых результатов и рентабельности экономического субъекта. Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте. Локальное (внутреннее) регулирование организационных и методических аспектов ведения бухгалтерского учета экономическим субъектом. Оценка системы внутреннего контроля экономического субъекта. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

5.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

5.1 нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.11.2012 г. № 402-ФЗ
2. Федеральный закон «О консолидированной отчетности» от 27.0.2010 г. № 208-ФЗ
3. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43 н.
4. Положение по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09 июня 2001 г. № 44н.
5. Положение по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н.

6. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 32н.
7. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 33н.
8. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 г. № 153н.
9. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 г. № 114н.
10. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2002 г. № 126н.
11. Положение по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06. 2010. №63н.
12. Положение по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" ПБУ 23/2011. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.02 2011 №11н

5.2 основная литература

1. Серебрякова Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг: учебное пособие/ Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215340> – Режим доступа: по подписке.
2. Управленческий учет: учебник/ Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.]; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 553 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013463-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067> – Режим доступа: по подписке.
3. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник/ О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.]; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-012823-8. - Текст: электронный. - URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1860209> – Режим доступа: по подписке.
4. Балдин К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия: учебное пособие/ К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. - 418 с. - ISBN 978-5-394-03213-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093188> – Режим доступа: по подписке.
 5. Учет, анализ, аудит: учеб. пособие/ под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960073> – Режим доступа: по подписке.

5.3 дополнительная учебная литература

1. Пономарева Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): учебное пособие/ Л.В. Пономарев, Н.Д. Стельмашенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 228 с. - ISBN 978-5-9558-0407-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836580> – Режим доступа: по подписке.
2. Бодрова Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование: учебник/ Т. В. Бодрова. - 2-е изд., испр. - Москва: Дашков и К, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-394-04137-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232153> – Режим доступа: по подписке.
3. План счетов бухгалтерского учета. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 128 с. - ISBN 978-5-16-004709-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/780672> – Режим доступа: по подписке.
4. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров/ В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567> – Режим доступа: по подписке.
5. Красс М. С. Моделирование эколого-экономических систем: учебное пособие/ М.С. Красс. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006597-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072253> – Режим доступа: по подписке.

5.4 интернет – ресурсы

1. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/> (База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ)
2. <http://www.ipbr.org> (Сайт института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России)
3. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/> (База данных Минэкономразвития РФ)
4. <https://minfin.gov.ru/ru/?fullversion=1> (Министерство финансов Российской Федерации)
5. <http://www.gks.ru/wps/portal> (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)
6. <http://www.consultan.ru> (Консультант Плюс)
7. <http://elibrary.ru/> (Научная электронная библиотека)
8. <https://rusneb.ru/> (Национальная электронная библиотека)
9. <https://openedu.ru> (Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»)
10. <http://www.edu.ru/> (Федеральный портал «Российское образование»)
11. www.stata.com (STATA универсальный статистический пакет со специализацией в областях эконометрики)
12. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> (База программных средств налогового учета)

6. Общая трудоемкость дисциплины

ОЗО - 324 часа (9 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 4 семестр.

ЗО - 324 часа (9 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 4 семестр.

7. Разработчик: к.п.н., доцент Эрикенова Э.М.